



Spett.le NISSAN Italia S.p.A.
 c/o Ce.t.o.c. S.r.l.
 Via della Bufalotta, 374
 00139 Roma
 tel. 06.87.25.21
 fax 06.87.25.25.60
 e-mail nissan@cetoc.it

MODELLO N1 rev. 2

OGGETTO: RICHIESTA DOCUMENTAZIONE

Il sottoscritto _____ residente in _____

Via _____ n° _____ Telefono _____ Telefax _____

Partita IVA o codice fiscale _____

Richiede per il veicolo **Nissan**

Tipo ⁽¹⁾: _____ Omologazione ⁽¹⁾: _____

Numero del telaio ⁽¹⁾:

Cambio uso ⁽²⁾

<input type="checkbox"/> Trasformazione in autocarro 4 (o 5) posti	<input type="checkbox"/> Trasformazione in autocarro 2 posti	<input type="checkbox"/> Incremento del dei posti (autocarro da 2 a 5 o 4 posti)	<input type="checkbox"/> Trasformazione In autovettura	<input type="checkbox"/> Incremento del Numero dei posti (3° posto anteriore)
--	--	--	--	---

Installazione accessori ⁽²⁾

<input type="checkbox"/> Bull Bar Cod. _____	<input type="checkbox"/> Pedane laterali Cod. _____	<input type="checkbox"/> Verricello Cod. _____	<input type="checkbox"/> Snorkel Cod. _____	<input type="checkbox"/> Gancio Traino Cod. _____
---	--	---	--	--

Sostituzione pneumatici ⁽²⁾

<input type="checkbox"/> Pneumatici sulla carta circolazione _____	<input type="checkbox"/> Pneumatici richiesti in alternativa _____	<input type="checkbox"/> Pneumatici richiesti in alternativa _____
---	---	---

Altro tipo di documento (caratteristiche tecniche, certificato di origine, rispondenza direttive, data di produzione, dich. varie)

Si allega ⁽⁴⁾ Assegno Circolare non trasf di € Vaglia postale. di €

Si allega Copia Carta Circolazione o C.O.C.

La documentazione dovrà essere inviata a :

Sig. / Società ⁽³⁾ _____

Via _____ n° _____

CAP _____ Città _____

Prov. _____

La documentazione dovrà essere fatturata a :

Sig. / Società ⁽³⁾ _____

Cod fiscale/ partita iva _____

Via _____ n° _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

Timbro e Firma ⁽⁵⁾

Luogo e data. _____

(1) Desumere i dati dalla carta di circolazione o Certif. Conform. o targhetta identificativa posta nel vano motore.
 (2) Barrare la casella corrispondente
 (3) Se diverso dal richiedente

(4) Solo per le richieste per le quali è previsto il pagamento (per le tariffe consultare la circolare Nissan del 07/04/02 o contattare gli uffici di CE.T.O.C. s.r.l.)
 (5) Nel caso di persona fisica solo firma